MINISTÈRE DES ARMÉES
Liberté Égalité Fraternité

LE SERVICE DE SANTÉ DES ARMÉES

RECRUTE

Service de santé des armées
Votre vie, notre combat

Agent Administratif (H/F)

L'Hôpital National d'Instruction des Armées Percy recherche un adjoint à la cheffe de la cellule contrôle de gestion. Envie de relever des défis et mener à bien des projets ? Rejoignez-nous !

MISSIONS

Au sein d'une équipe composée de 4 personnes et sous l'autorité de la cheffe de service, vous assurez la mise à jour quotidienne et mensuelle des tableaux de bord de pilotage de l'établissement.

A ce titre, vous assurez l'élaboration des différentes restitutions sur les activités des quatre pôles de l'établissement, et les accompagnez dans le suivi et l'évolution de leur fonctionnement.

Vous êtes également susceptible de participer à la saisie des activités des personnels de l'hôpital sur le logiciel RAMP.

PROFIL

Nationalité Française ;

Bac minimum dans le domaine administratif ;

Casier judiciaire vierge.

STATUT

Civil de la Défense ;

Statut avantageux permettant une évolution rapide au sein des Armées ;

Possibilité de passer des concours au sein du Ministère des Armées ;

Contrat d'un an à plein temps (38 h)

COMPÉTENCES

Qualités relationnelles, aptitude au travail en équipe.

Sens de la communication.

Rigueur, adaptabilité, disponibilité.

Maîtrise d'Excel, niveau 1 obligatoire, niveau 2 apprécié.

Curiosité pour l'environnement hospitalier.

+ d'infos

L'Hôpital National d'Instruction des Armées Percy, situé sur la commune de Clamart (92), a pour mission prioritaire le soutien des forces armées et contribue aussi au service public de santé.
Son activité repose sur un effectif de 1 400 personnels civils et militaires.

Avantages :
- 43 jours de congés par an ;
- 75 % du passe Navigo pris en charge ;

Rémunération : 1 650€ net (+ primes éventuelles)

CONTACTS ET CANDIDATURES :

Chef de la CCG CR2 Juliette LEMUET
juliette.lemuet@intradef.gouv.fr
Apprenti RH Kilian BERNARDEAU-EVAIN -
kilian.bernardeau-evain@intradef.gouv.fr

My Job Glasses
VOIR LES AUTRES OFFRES D'EMPLOI
ENREGISTRER ET VERROUILLER
© BUREAU RECRUTEMENT/DAGRH SSA